



**Durch den Empfänger aufzufüllen:**

LP	Aufgenommen durch: _____	Eingegangen am: _____
	Bearbeitet am: _____	Weitergeleitet an: _____
SL	Aufgenommen durch: _____	Eingegangen am: _____
	Bearbeitet am: _____	Weitergeleitet an: _____
BK	Aufgenommen durch: _____	Eingegangen am: _____
	Bearbeitet am: _____	Weitergeleitet an: _____
KS	Aufgenommen durch: _____	Eingegangen am: _____
	Bearbeitet am: _____	Weitergeleitet an: _____

**Vereinbarte Ziele und getroffene Massnahmen:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Auswertung beim Abschluss der Beschwerde (Feedback beim Absender einholen)**

	++	+	-	--
Der Instanzenweg konnte eingehalten werden				
Die Beschwerde wurde schnellst möglich bearbeitet				
Die Vereinbarungen und Massnahmen sind dokumentiert				
Die Verbindlichkeit der Vereinbarung und die Massnahmen wurden kontrolliert				
Der Absender fühlte sich ernst genommen				

**Wünsche, Anregungen, Verbesserungsvorschläge**

---

---

---

---

---

---

---

---